

Miasto Zielona Góra
Miejski Zakład Komunikacji
ul. Chemiczna 8
65-713 Zielona Góra

tel.: 68 452 04 50-53
email.: przetargi@mzk.zgora.pl
www.mzk.zgora.pl

CZĘŚĆ III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	
Nazwa zamówienia:	Wykonywanie usługi sprzątnia Centrum Przesiadkowego
Zamawiający:	Miejski Zakład Komunikacji
Numer referencyjny:	WR 07/2019
Rodzaj zamówienia:	usługi

1. Informacje podstawowe

1.1. Zamawiający:

Miasto Zielona Góra - Miejski Zakład Komunikacji
65-713 Zielona Góra, ul. Chemiczna 8
tel. +48 68 452 04 50-53, e-mail: przetargi@mzk.zgora.pl ;
www: www.mzk.zgora.pl

1.2. Oznaczenie postępowania

Postępowanie, oznaczone jest znakiem WR 07/2019

We wszystkich kontaktach z Zamawiającym należy powoływać się na wyżej wskazane oznaczenie postępowania.

2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usługi codziennego sprzątnia Centrum Przesiadkowego, tj. **utrzymanie w czystości terenu i pomieszczeń będących na terenie Centrum Przesiadkowego.**

1) Centrum Przesiadkowe - Pomieszczenie WC

Pomieszczenie WC czynne jest od poniedziałku do piątku w dni robocze od 5:00 do 23:00 oraz w soboty, niedziele i w dni świąteczne od 7:00 do 23:00. Pomieszczenie należy sprzątać co najmniej co 3 godziny. Wszelkie środki czystości (mydło, ręczniki papierowe oraz papier toaletowy) Wykonawca dostarczy na koszt własny i będzie je uzupełniał stosownie do bieżącego zużycia. Wykonawca otwiera o godzinie 5:00 (w dni robocze) lub 7:00 (w soboty, niedziele i w dni świąteczne) i codziennie zamyka o godzinie 23:00 pomieszczenie po upewnieniu się, że nikogo już nie ma w środku. W przypadku problemów związanych z ewentualnym opuszczeniem pomieszczenia przez osoby postronne zgłasza incydent na dyspozytornię MZK i oczekuje przyjazdu patrolu interwencyjnego.

Pow. – 34,6 m²

Obowiązki Wykonawcy

1. opróżnianie koszy na śmieci i wymiana worków na śmieci,
2. mycie i czyszczenie sedesu, desek (sedesu), pisuaru, ich odkażanie, usuwanie nalotów i dezynfekowanie,
3. czyszczenie luster, armatury (umywalki),
4. uzupełnianie dozowników mydła, podajników ręczników i papieru toaletowego,
5. zmywanie i dezynfekowanie posadzki,
6. mycie stolarki drzwiowej,
7. mycie ścian bocznych,
8. usuwanie pajęczyn,
9. mycie wewnętrznych powierzchni przeszklonych,
10. obsługa wycieraczki zew. i wew.,
11. mycie okna – 2 razy w roku.

2) Centrum Przesiadkowe – poczekalnia nr 1 (przy punkcie obsługi klientów)

Poczekalnia czynna jest od poniedziałku do piątku w dni robocze od 5:00 do 23:00 oraz w soboty, niedziele i w dni świąteczne od 7:00 do 23:00. Pomieszczenie należy sprzątać codziennie 2 razy dziennie. Wykonawca otwiera o godzinie 5:00 (w dni robocze) lub 7:00 (w soboty, niedziele i w dni świąteczne) i codziennie zamyka o

godzinie 23:00 pomieszczenie po upewnieniu się, że nikogo już nie ma w środku. W przypadku problemów związanych z ewentualnym opuszczeniem pomieszczenia przez osoby postronne zgłasza incydent na dyspozytornię MZK i oczekuje przyjazdu patrolu interwencyjnego.

Pow. – 43,4 m²

Obowiązki Wykonawcy

1. opróżnianie kosza na śmieci i wymiana worków na śmieci,
2. zmiatanie i mycie podłóg,
3. odkurzanie wycieraczek wewnętrznej i zewnętrznej,
4. przecieranie kurzu z urządzeń znajdujących się wewnątrz pomieszczenia w tym automat biletowy, monitor, automaty do kawy lub przekąsek,
5. mycie stolarki drzwiowej, w tym: skrzydeł, futryn, elementów przeszklonych, klamek, szyldów, tabliczek na drzwiach,
6. obsługa wycieraczki zew. i wew.,
7. konserwacja podłóg - 1 raz w tygodniu,
8. usuwanie pajęczyn - 1 raz w tygodniu,
9. mycie przeszklonej fasady z dwóch stron – 2 razy w roku.

3) Centrum Przesiadkowe – poczekalnia nr 2 (przy pomieszczeniu WC)

Poczekalnia czynna jest od poniedziałku do piątku w dni robocze od 5:00 do 23:00 Pomieszczenie należy sprzątać w dni robocze 2 razy dziennie. Wykonawca otwiera o godzinie 5:00 i zamyka o godzinie 23:00 (w dni robocze) pomieszczenie po upewnieniu się, że nikogo już nie ma w środku. W przypadku problemów związanych z ewentualnym opuszczeniem pomieszczenia przez osoby postronne zgłasza incydent na dyspozytornię MZK i oczekuje przyjazdu patrolu interwencyjnego.

Pow. – 28,6 m²

Obowiązki Wykonawcy

1. opróżnianie kosza na śmieci i wymiana worków na śmieci,
2. zmiatanie i mycie podłóg,
3. odkurzanie wycieraczek wewnętrznej i zewnętrznej,
4. przecieranie kurzu z urządzeń znajdujących się wewnątrz pomieszczenia w tym automat biletowy, monitor, automaty do kawy lub przekąsek,
5. mycie stolarki drzwiowej, w tym: skrzydeł, futryn, elementów przeszklonych, klamek, szyldów, tabliczek na drzwiach,
6. obsługa wycieraczki zew. i wew.,
7. konserwacja podłóg - 1 raz w tygodniu,
8. usuwanie pajęczyn - 1 raz w tygodniu,
9. mycie przeszklonej fasady z dwóch stron – 2 razy w roku.

4) Centrum Przesiadkowe – pomieszczenie kierowców:

Pomieszczenie kierowców należy sprzątać 2 razy dziennie. Wykonawca będzie posiadał klucz do drzwi wejściowych. Wszelkie środki czystości (mydło, ręczniki papierowe oraz papier toaletowy) Wykonawca dostarczy na koszt własny i będzie je uzupełniał stosownie do bieżącego zużycia.

Pow. – 22,2 m²

Obowiązki Wykonawcy

1. przecieranie na wilgotno: stołów, krzesel i innych mebli znajdujących się w pomieszczeniu,
2. zmiatanie i mycie podłóg,
3. opróżnianie koszy na śmieci i wymiana worków na śmieci,

4. mycie drzwi wewnętrznych i zewnętrznych,
5. obsługa wycieraczki zew. i wew.,
6. mycie i czyszczenie sedesu, deski (sedesu), pisuarów, ich odkażanie, usuwanie nalotów i dezynfekowanie,
7. czyszczenie lustra, armatury (umywalki) i dezynfekowanie posadzki,
8. uzupełnianie dozowników mydła, podajników ręczników i papieru toaletowego,
9. zmywanie i dezynfekowanie posadzki,
10. mycie stolarki drzwiowej,
11. mycie ścian bocznych,
12. usuwanie pajęczyn,
13. mycie okna – 2 razy w roku.

5) Centrum Przesiadkowe – tereny zewnętrzne:

Tereny zewnętrzne należy sprzątać codziennie 1 raz dziennie.

Na tereny zewnętrzne składają się:

- schody oraz łącznik (kładka) do wiaduktu,
- dźwig osobowy,

Pow. – 81,3 m²

Obowiązki Wykonawcy:

1. zmiatanie i usuwanie nieczystości,
2. sprząkanie powierzchni chodnika i schodów polegające na zmiataniu, zbieraniu nieczystości zbieraniu niedopałków, usuwaniu chwastów,
3. odpady ze sprząkania należy składować w miejscach do tego celu wyznaczonych na terenie Centrum Przesiadkowego,
4. przecieranie ścian kabiny dźwigu na wilgotno.
5. mycie oszklonej balustrady przy schodach – 1 raz w miesiącu,
6. mycie oszklonej wewnętrznej elewacji łącznika (kładki) – 1 raz w miesiącu,
7. mycie oszklonej zewnętrznej elewacji łącznika (kładki) – 2 razy w roku,
8. mycie oszklonego szybu dźwigu osobowego z zewnątrz i wewnątrz – 2 razy w roku
9. w okresie zimowym na bieżąco odśnieżanie i usuwanie oblodzenia, posypywanie piaskiem,
10. w okresie zimowym na bieżąco usuwanie skutków gołoledzi na chodniku i schodach,
11. usunięcie piasku z powierzchni chodnika i schodów bezpośrednio po okresie zimowym,
12. w okresie zimowym śnieg zalegający chodnik i schody winien być zgarniany poza obręb i składowany w przyzmy. Przyzmy nie mogą utrudniać dostępu do budynku MZK a także komunikacji pieszej na chodniku.

ZABRANIA SIĘ zmiatania nieczystości na jezdnię i trawnik.

ZABRANIA SIĘ zgarniania śniegu na jezdnię.

6) Centrum Przesiadkowe – punkt obsługi klientów

Punkt obsługi klienta czynny jest od poniedziałku do piątku w dni robocze od 6:00 do 18:00

Obowiązki Wykonawcy:

1. mycie przeszklonej fasady z dwóch stron – 2 razy w roku.

Dla powyższych pozycji (od 1 do 6) Wykonawca dokona kalkulacji jednorazowego sprząkania dla każdego pomieszczenia lub terenu osobno.

CENTRUM PRZESIADKOWE			
Zestawienie pomieszczeń			
Budynek nr 1			
Numer	Nazwa	Powierzchnia (m2)	Rodzaj materiału
1.	Poczekalnia 1	43,4	płytki gresowe
		105,56	szyby
2.	Punkt obsługi klienta	179,82	szyby
Budynek nr 2			
Numer	Nazwa	Powierzchnia (m2)	Rodzaj materiału
3.	Poczekalnia 2	28,6	płytki gresowe
		72,38	szyba
4.	Toalety - przedsionek	7,7	płytki gresowe
	WC dla niepełnosprawnych	6	płytki gresowe
	WC męskie przedsionek	3,3	płytki gresowe
	WC męskie	2,8	płytki gresowe
	WC damskie przedsionek	2,5	płytki gresowe
	WC damskie	4,2	płytki gresowe
	Pom. Obsługi	4,6	płytki gresowe
	Pom. Porządkowe	3,5	płytki gresowe
	Fasada	22,98	szyba
Budynek nr 2			
Numer	Nazwa	Powierzchnia (m2)	Rodzaj materiału
5.	Wiatrołap	3,9	płytki gresowe
	WC kierowców	3,8	płytki gresowe
	WC kierowców przedsionek	2,9	płytki gresowe
	Pom. Socjalne	9,9	PVC
	Pom. Porządkowe	1,7	płytki gresowe
	Drzwi	4,78	szyba
	Okno	2,96	szyba

CENTRUM PRZESIADKOWE			
Zestawienie terenów zewnętrznych			
Schody + kładka			
Numer	Nazwa	Powierzchnia (m2)	Nawierzchnia
1.	Kładka	31,5	beton
	Schody zewnętrzne (rzut poziomy)	41,4	beton
	Elewacja PN1	49,62	szyba
	Elewacja PN2	92,54	
	Elewacja PD	143,56	
	Elewacja ZACH	15,42	
Balustrady			
Numer	Nazwa	Powierzchnia (m2)	Nawierzchnia
2.	Balustrady	37,60	szyba
Dźwig osobowy			
	Nazwa	Powierzchnia (m2)	Nawierzchnia
3.	Łącznik do dźwigu osobowego	3,9	beton
	Kabina dźwigu osobowego	4,5	naw. systemowa
	Fasada 1	50,88	szyba
	Fasada 2	67,12	
	Fasada 3	48,38	
	Fasada 4	40,60	