



ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Zielona Góra – Miejski Zakład Komunikacji
w Zielonej Górze

ul. Chemiczna 8
65-713 Zielona Góra

tel. (+48) 68 452 04 50-53

fax(+48) 68 452 04 55

adres strony internetowej:

www.mzk.zgora.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

DLA ZAMÓWIENIA UDZIELANEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo
zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

nazwa zamówienia:

**OPRACOWANIE KONCEPCJI ORAZ PROGRAMÓW FUNKCJONALNO – UŻYTKOWYCH
(PFU) DLA ZADAŃ PRZEWDZIANYCH DO REALIZACJI W RAMACH PROJEKTU
PN. „ZINTEGROWANY SYSTEM BEZEMISYJNEGO TRANSPORTU PUBLICZNEGO
W ZIELONEJ GÓRZE” WSPÓŁFINANSOWANEGO Z BUDŻETU UNII EUROPEJSKIEJ ZE
ŚRODKÓW FUNDUSZU SPÓJNOŚCI W RAMACH PROGRAMU OPERACYJNEGO
INFRASTRUKTURA I ŚRODOWISKO 2014 – 2020.**

Znak sprawy: 1/JRP/2015

Zamówienie ogłoszono:

- w Biuletynie Zamówień Publicznych
- na stronie internetowej Zamawiającego: www.mzk.zgora.pl.
- na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

**ZATWIERDZAM:
DYREKTOR**

inż. Barbara Langner

Zielona Góra, czerwiec 2015 r.,



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (DALEJ: „SIWZ”)
ZAWIERA:**

**CZĘŚĆ: I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW Z ZAŁĄCZNIKAMI
(DALEJ: „IDW”)**

CZĘŚĆ: II WZÓR UMOWY

CZĘŚĆ: III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (DALEJ: „OPZ”)



**INFRASTRUKTURA
I ŚRODOWISKO**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ SPÓJNOŚCI



CZĘŚĆ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW Z ZAŁĄCZNIKAMI

Spis treści

I.	ZAMAWIAJĄCY	6
II.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	6
III.	OZNACZENIE POSTĘPOWANIA	6
IV.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	6
V.	OFERTY CZĘŚCIOWE	7
VI.	OFERTA WARIANTOWA I UMOWA RAMOWA	8
VII.	TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA	8
VIII.	ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.....	9
IX.	PODWYKONAWSTWO	9
X.	ZALICZKA	9
XI.	WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	9
XII.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW	10
XIII.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ INNE DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTĘ.....	18
XIV.	INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	22
XV.	OPIS SPOSOBU SKŁADANIA ZAPYTAŃ I UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ.....	23
XVI.	ZMIANA TREŚCI SIWZ	24
XVII.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	24
XVIII.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	26
XIX.	OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	27
XX.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT I OTWARCIA OFERT	28
XXI.	WYCOFANIE, ZMIANA, ZWROT OFERTY	29
XXII.	OCENA OFERT	29
XXIII.	KRYTERIUM WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ	31
XXIV.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.....	32
XXV.	UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.....	32
XXVI.	UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	32

XXVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY	33
XXVIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	33
XXIX. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	35
XXX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.....	35
XXXI. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ	36
XXXII. INFORMACJE DODATKOWE	36
XXXIII. ZAŁĄCZNIKI	37

I. ZAMAWIAJĄCY

Miasto Zielona Góra - Miejski Zakład Komunikacji

Adres:

ul. Chemiczna 8
65-713 Zielona Góra

**Punkt kontaktowy:
Jednostka Realizująca Projekt**

tel.: (+48) 68 452 04 50-53

fax: (+48) 68 452 04 55

Adres strony internetowej: www.mzk.zgora.pl.

Godziny pracy Zamawiającego: dni robocze 6.45 – 14.45.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), zwaną w dalszej części niniejszej SIWZ „Ustawą PZP”, oraz aktów wykonawczych do Ustawy PZP, o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy PZP.
- 2.2. Przed terminem składania ofert Wykonawcy winni sprawdzić ponownie zawartość umieszczonych na stronie internetowej, w ramach niniejszego postępowania, dokumentów, w celu zapoznania się z treścią ewentualnych odpowiedzi lub wyjaśnień, albo innymi wprowadzonymi zmianami. Za zapoznanie się z całością udostępnionych dokumentów odpowiada Wykonawca.

III. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

- 3.1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem sprawy 1/JRP/2015.
- 3.2. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1. Przedmiot zamówienia:
 - 4.1.1. Opracowanie koncepcji oraz Programów Funkcjonalno – Użytkowych (PFU) dla zadań przewidzianych do realizacji w ramach Projektu pn. „Zintegrowany system bezemisyjnego transportu publicznego w Zielonej Górze” współfinansowanego z budżetu Unii Europejskiej ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, wg podziału:

[dla **Części I** Zamówienia – dot. *Przebudowy Zajezdni Autobusowej MZK w Zielonej Górze*]

- a) Wykonanie koncepcji wraz z wizualizacją oraz PFU dotyczącej przebudowy Zajezdni Autobusowej MZK w Zielonej Górze
- b) Określenie planowanych kosztów wykonania dokumentacji projektowej i planowanych kosztów robót budowlanych dla całego zadania, a także w rozbiciu na 2 podzadania: 1) wyburzenie budynków i budowa Hali oraz 2) budowa wiaty.

[dla **Części II** Zamówienia – dot. *Budowy Centrum Przesiadkowego*]

- c) Wykonanie PFU w zakresie budowy Centrum Przesiadkowego w Zielonej Górze oraz sporządzeniu koncepcji wraz z wizualizacją w zakresie zagospodarowania terenu od Centrum Przesiadkowego do I peronu PKP.
- d) Określenie planowanych kosztów wykonania dokumentacji projektowej i planowanych kosztów robót budowlanych

4.1.2. Udzielanie Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień i odpowiedzi na pytania, dotyczące Dokumentacji, o której mowa w podpunkcie 4.1.1.

4.1.3. Dostarczeniu **Dokumentacji** do siedziby Zamawiającego w trzech egzemplarzach w formie pisemnej oraz w dwóch egzemplarzach w wersji elektronicznej, na dwóch niezależnych nośnikach pamięci przenośnej USB.

4.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w części III SIWZ – OPZ.

4.3. Opis wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): **71242000-6**.

4.4. Zamawiający będzie wnioskował o współfinansowanie przedmiotu zamówienia z budżetu Unii Europejskiej, ze środków Funduszu Spójności, w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

4.5. Na podstawie art. 93 ust. 1a Ustawy PZP, Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

V. OFERTY CZĘŚCIOWE

5.1. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych na poszczególne 2 części, gdzie:

Część 1 Zamówienia stanowi:

- a) Sporządzenie Dokumentacji:
 - (1) Wykonanie koncepcji wraz z wizualizacją oraz PFU dotyczącej przebudowy Zajezdni Autobusowej MZK w Zielonej Górze;

- (2) Określenie planowanych kosztów wykonania dokumentacji projektowej i planowanych kosztów robót budowlanych dla całego zadania, a także w rozbiu na 2 podzadania: 1) wyburzenie budynków i budowa Hali oraz 2) budowa wiaty;
- b) Udzielanie Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień i odpowiedzi na pytania, dotyczące Dokumentacji,
- c) Dostarczenie Dokumentacji do siedziby Zamawiającego w trzech egzemplarzach w formie pisemnej oraz w dwóch egzemplarzach w wersji elektronicznej, na dwóch niezależnych nośnikach pamięci przenośnej USB.

Część 2 Zamówienia stanowi:

- a) Sporządzenie Dokumentacji:
 - (1) Wykonanie PFU w zakresie budowy Centrum oraz sporządzeniu koncepcji wraz z wizualizacją w zakresie zagospodarowania terenu od Centrum Przesiadkowego do I peronu PKP
 - (2) Określenie planowanych kosztów wykonania dokumentacji projektowej i planowanych kosztów robót budowlanych
 - b) Udzielanie Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień i odpowiedzi na pytania, dotyczące Dokumentacji;
 - c) Dostarczenie Dokumentacji do siedziby Zamawiającego w trzech egzemplarzach w formie pisemnej oraz w dwóch egzemplarzach w wersji elektronicznej, na dwóch niezależnych nośnikach pamięci przenośnej USB.
- 5.2. Części nie mogą być dzielone przez Wykonawców.
- 5.3. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w danej części, będą odrzucone.

VI. OFERTA WARIANTOWA I UMOWA RAMOWA

- 6.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 6.2. Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu zawarcia umowy ramowej.

VII. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 7.1. Rozpoczęcie wykonywania zamówienia przez Wykonawcę nastąpi z dniem zawarcia Umowy.
- 7.2. Przewidywany termin wykonania: Sporządzenie Dokumentacji oraz Dostarczenie Dokumentacji, dla każdej Części Zamówienia, powinno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 90 dni od dnia zawarcia Umowy.
- 7.3. Udzielanie Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień i odpowiedzi na pytania dotyczące Dokumentacji będzie trwało nie dłużej niż przez 36 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.

VIII. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających do 40% wartości zamówienia podstawowego.

IX. PODWYKONAWSTWO

- 9.1. Zamawiający nie ogranicza zakresu przedmiotu zamówienia, który nie może być powierzony podwykonawcom.
- 9.2. Zakres zamówienia planowany do powierzenia podwykonawcom musi być wskazany w formularzu oferty, stanowiącym załącznik do niniejszej IDW.
- 9.3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w formularzu oferty, części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i oznaczenia przez Wykonawcę podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powoła się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 9.4. Jeżeli nastąpi zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b Ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym, niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, na dzień składania ofert.
- 9.5. Brak informacji w formularzu oferty ws. zakresu zamówienia powierzanego podwykonawcom będzie traktowany, jako deklaracja samodzielnej realizacji zamówienia przez Wykonawcę.
- 9.6. Szczegółowe wymagania Zamawiającego w zakresie podwykonawstwa, w tym wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, zostały zawarte w części II SIWZ - Umowa.
- 9.7. Wykonawca składający ofertę wspólną nie jest podwykonawcą.

X. ZALICZKA

Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XI. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 11.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków, zgodnie z warunkami IDW.
- 11.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika (dalej: „Pełnomocnik”) do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i przy zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania, musi też wyliczać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Każdy z tych Wykonawców musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa. Pełnomocnik winien być upoważniony do zobowiązywania

i odbierania poleceń dla i w imieniu każdego i wszystkich Wykonawców. Dokument ustanawiający Pełnomocnika powinien być dołączony do oferty (w formie oryginału lub odpisu poświadczonego za zgodność z oryginałem przez notariusza).

- 11.3. Od momentu złożenia oferty w postępowaniu, wszelka korespondencja z Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia, będzie prowadzona wyłącznie za pośrednictwem Pełnomocnika. Wszelkie oświadczenia złożone w jakiegokolwiek sprawie przez Zamawiającego Pełnomocnikowi Konsorcjantów są skuteczne względem Konsorcjantów. Powyższe nie uchybia uprawnieniu Zamawiającego do składania oświadczeń bezpośrednio każdemu z Konsorcjantów.
- 11.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem Umowy w sprawie zamówienia, będą zobowiązani przedstawić Zamawiającemu pisemną Umowę (dalej: „Umowa Konsorcjum”) regulującą ich współpracę w przedmiocie zamówienia, zawierającą w swej treści minimum następujące postanowienia:
- a) określenie celu gospodarczego, dla którego zostaje zwarta (m.in. *przedmiot, nazwa zadania, nr postępowania*),
 - b) sposób współdziałania Wykonawców realizujących wspólnie Umowę,
 - c) zakres prac powierzonych do wykonania każdemu z nich,
 - d) określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych przy realizacji przedmiotowego zamówienia,
 - e) solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,
 - f) wskazanie, że jeden z Wykonawców jest upoważniony do zaciągania zobowiązań i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę,
 - g) oznaczenie czasu trwania Konsorcjum obejmującego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz rękojmi (Umowa Konsorcjum musi zostać zawarta na czas nie krótszy, niż czas trwania Umowy w sprawie zamówienia, z uwzględnieniem okresu gwarancji).
- Umowa Konsorcjum musi być podpisana przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Kopia Umowy Konsorcjum stanowić będzie załącznik do Umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia niniejszego postępowania.

XII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 12.1. **O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 Ustawy PZP.**

Ocena spełniania przedstawionego powyżej warunku zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”, na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, określonych w IDW.

- 12.2. **O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

- a. posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Działalność objęta przedmiotem zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień, w związku, z czym Zamawiający nie precyzuje tego warunku.

- b. posiadania wiedzy i doświadczenia.

Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca przedstawi wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

dla Części 1 Zamówienia:

- ✓ co najmniej 2 (słownie: dwóch) Programów Funkcjonalno–Użytkowych na potrzeby budowy* obiektów użyteczności publicznej** o kubaturze nie mniejszej niż 10.000 m³,
- ✓ co najmniej 1 (słownie: jednej) koncepcji budowy* lub przebudowy lub projektu budowlanego obiektu użyteczności publicznej**.

dla Części 2 Zamówienia:

- ✓ co najmniej 1 (słownie: jednego) Programu Funkcjonalno – Użytkowego dla inwestycji infrastrukturalnej obejmującej budowę* drogi publicznej, kanalizacji sanitarnej/deszczowej, oświetlenia drogowego, sieci wodociągowej i teletechnicznej;
- ✓ co najmniej 2 (słownie: dwóch) Projektów Budowlanych w zakresie budowy lub przebudowy drogi klasy minimum L ze skrzyżowaniem o ruchu okrężnym, w terenie zabudowanym z tym zaznaczeniem, że co najmniej jedno z zadań obejmowało budowę punktu przesiadkowego dla potrzeb komunikacji miejskiej.

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna wiedza i doświadczenie, w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie tego warunku.

Pod pojęciem „wykonanie w ciągu ostatnich 3 lat” rozumie się zakończenie usługi w tym okresie (np. protokół odbioru datowany nie wcześniej, niż 3 lata przed terminem składania ofert).

**Pod pojęciem budowy należy rozumieć wykonywanie obiektu budowlanego w określonym miejscu, a także odbudowę, rozbudowę lub nadbudowę obiektu budowlanego.*

***Obiektami użyteczności publicznej są wszystkie budynki lub ich części stanowiące odrębne strefy pożarowe przeznaczone dla administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty i szkolnictwa wyższego, nauki, opieki zdrowotnej, takie jak: przychodnie zdrowia i szpitale, domy opieki społecznej i socjalnej (domy dziennego pobytu emeryta, żłobki), obsługi bankowej, pocztowej, telekomunikacyjnej, handlu,*

usług, sportu, turystyki, obsługi pasażerskiej we wszystkich rodzajach transportu oraz pozostałe budynki biurowe i socjalne.

c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia:

dla Części 1 Zamówienia:

Ekspert 1 - Projektant branży architektonicznej, min. 1 osoba posiadająca następujące:

▪ **uprawnienia:** uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej, zgodnie z art. 12, art. 12a oraz art. 14 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63, poz. 394 z późn. zm.);

kwalifikacje/doświadczenie: co najmniej 5letnie doświadczenie zawodowe (liczone od dnia uzyskania uprawnień) w wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

Ekspert 2 - Projektant branży konstrukcyjno-budowlanej, min. 1 osoba posiadająca następujące:

▪ **uprawnienia:** uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, zgodnie z art. 12, art. 12a oraz art. 14 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii

- Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63, poz. 394 z późn. zm.);
- kwalifikacje/doświadczenie: co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe (liczone od dnia uzyskania uprawnień) w wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

Ekspert 3 - Projektant branży sanitarnej, min. 1 osoba posiadająca następujące:

- uprawnienia: uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, zgodnie z art. 12, art. 12a oraz art. 14 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63, poz. 394 z późn. zm.),
- kwalifikacje/doświadczenie: co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe (liczone od dnia uzyskania uprawnień) w wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

Ekspert 4 - Projektant branży elektrycznej, min. 1 osoba posiadająca następujące:

- uprawnienia: uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, zgodnie z art. 12, art. 12a oraz art. 14 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach

- kwalifikacje/doświadczenie: członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z2008 r., Nr 63, poz. 394 z późn. zm.), co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe (liczone od dnia uzyskania uprawnień) w wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

Ekspert 5 - Projektant branży drogowej, min. 1 osoba posiadająca następujące:

- uprawnienia: uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności drogowej, zgodnie z art. 12, art. 12a oraz art. 14 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63, poz. 394 z późn. zm.),
- kwalifikacje/doświadczenie: co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe (liczone od dnia uzyskania uprawnień) w wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

dla Części 2 Zamówienia:

Ekspert 1 - Projektant branży architektonicznej, min. 1 osoba posiadająca następujące:

- uprawnienia: uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej, zgodnie z art. 12, art. 12a oraz art. 14 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2013r. poz. 1409 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii

Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63, poz. 394 z późn. zm.);
kwalifikacje/doświadczenie: co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe (liczone od dnia uzyskania uprawnień) w wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

Ekspert 2 - Projektant branży konstrukcyjno-budowlanej, min. 1 osoba posiadająca następujące:

- **uprawnienia:** uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, zgodnie z art. 12, art. 12a oraz art. 14 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63, poz. 394 z późn. zm.);
- **kwalifikacje/doświadczenie:** co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe (liczone od dnia uzyskania uprawnień) w wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

Ekspert 3 - Projektant branży sanitarnej, min. 1 osoba posiadająca następujące:

- **uprawnienia:** uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, zgodnie z art. 12, art. 12a oraz art. 14 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii

- Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63, poz. 394 z późn. zm.),
- kwalifikacje/doświadczenie: co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe (liczone od dnia uzyskania uprawnień) w wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie;

Ekspert 4 - Projektant branży elektrycznej, min. 1 osoba posiadająca następujące:

- uprawnienia: uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, zgodnie z art. 12, art. 12a oraz art. 14 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63, poz. 394 z późn. zm.),
- kwalifikacje/doświadczenie: co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe (liczone od dnia uzyskania uprawnień) w wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

Ekspert 5 - Projektant branży drogowej, min. 1 osoba posiadająca następujące:

- uprawnienia: uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności drogowej, zgodnie z art. 12, art. 12a oraz art. 14 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63, poz. 394 z późn. zm.),

- kwalifikacje/doświadczenie: co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe (liczone od dnia uzyskania uprawnień) w wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy – w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie tego warunku.

Wymieniony powyżej skład zespołu ekspertów (specjalistów) należy traktować, jako minimalne wymaganie Zamawiającego, które nie wyczerpuje całości personelu niezbędnego do rzetelnego wypełnienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca powinien dostarczyć swoim projektantom niezbędne wsparcie i pomoc ze strony innych specjalistów, która może być niezbędna do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia. Koszty operacyjne i wynagrodzenie całego personelu muszą być zawarte w cenie oferty. Zamawiający nie dopuszcza łącznego pełnienia przez jedną osobę dwóch funkcji.

Wymagania w zakresie okresu doświadczenia zawodowego muszą być spełnione na dzień składania ofert.

Ponadto Zamawiający wymaga, aby Personel Kluczowy określony powyżej, posiadał biegłą znajomość języka polskiego (umożliwiającą bezproblemowe porozumiewanie się w mowie i w piśmie). W przypadku, gdy Kluczowy Personel nie posiada biegłej znajomości języka polskiego, Wykonawca zobowiązany będzie, na własny koszt, zapewnić tłumacza dla potrzeb i na okres realizacji umowy.

d. sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę ubezpieczenia, co najmniej 500 000,00 złotych.

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa, w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie tego warunku.

Uwaga: Stosownie do treści art. 26 ust. 2b. Ustawy PZP, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych

zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (Załączniki 3a i 4a do niniejszej IDW).

Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”, na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, określonych w IDW.

XIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ INNE DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTĘ

13.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP, Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty:

- (1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (sporządzone zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej IDW).

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oświadczenie może być złożone przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną (jedynie w sytuacji, jeżeli każdy z nich spełnia wszystkie warunki samodzielnie) albo wspólnie, lecz w takim wypadku oświadczenie musi być złożone i podpisane przez Pełnomocnika albo przez upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną.

- (2) Wykaz wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych-również wykonywanych, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których usługi zostały wykonane, oraz z załączeniem dowodów, że zostały wykonane lub są wykonywane należycie (sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej IDW).

Dowodami, o których mowa powyżej, są:

a) poświadczenie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych, poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

b) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a).

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz, którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa pkt (2), zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. wykaz składa w oryginale Pełnomocnik w imieniu Wykonawców składających ofertę wspólną.

W razie konieczności, szczególnie, gdy wykaz lub dowody, o których mowa powyżej, budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do

właściwego podmiotu, na rzecz, którego usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

- (3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, a także wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami, do wykazania warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszej IDW).

W przypadku składania oferty wspólnej ww. wykaz składa, w oryginale, Pełnomocnik w imieniu Wykonawców składających ofertę wspólną.

Ponadto złożyć należy „Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia” (sporządzone zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszej IDW).

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa, w oryginale, Pełnomocnik w imieniu Wykonawców składających ofertę wspólną.

- (4) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą, niż wskazana w pkt 12.2 lit. d) niniejszej IDW.

Dokument winien być złożony w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

- (5) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ww. Ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda:

- a) W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunku udziału w postępowaniu polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów - pisemnego zobowiązania podmiotów udostępniających Wykonawcy swoją wiedzę i doświadczenie, zawierającego zakres czynności, które te podmioty zobowiązują się wykonać (załącznik nr 3a do niniejszej IDW);
- b) W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów - pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy osób, na okres ich udziału w wykonaniu zamówienia, zawierającego listę osób, które zostaną przez ten podmiot udostępnione (załącznik nr 4a do niniejszej IDW);
- c) W przypadku, gdy Wykonawca polega na ubezpieczeniu od odpowiedzialności cywilnej innych podmiotów :
 - pisemnego zobowiązania tego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na okres korzystania z niego przy wykonywaniu zamówienia (załącznik nr 10 do niniejszej IDW),
 - dokumentów, o których mowa w pkt 13.1. ppkt (4) niniejszej IDW, wystawionych dla podmiotów, z których ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej Wykonawca będzie korzystał;

Uwaga:

Zgodnie z art. 26 ust. 2c Ustawy PZP, jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

13.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy PZP, Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty:

- (1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (sporządzone zgodnie z załącznikiem nr 6 niniejszej IDW);
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa w oryginale każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną, we własnym imieniu.
- (2) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- (3) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- (4) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
W przypadku składania oferty wspólnej, ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną. Dokument winien być złożony w kopi poświadczonej za zgodność z oryginałem, bądź w formie wydruku informacji pobranej na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 1203 z późn. zm.).
- (5) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego, w zakresie określonym art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy PZP. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- (6) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy PZP. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- (7) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 Ustawy PZP, wystawioną nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- (8) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 184), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy PZP -

stanowiącą załącznik nr 7 do niniejszej IDW, albo informacje o tym, że nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów - stanowiącą załącznik nr 8 do niniejszej IDW.

- (9) Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 Ustawy PZP, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób, w zakresie określonym art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 Ustawy PZP, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. W przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

Uwaga: W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, każdy z nich musi złożyć przedmiotowe dokumenty. Spółkę cywilną traktuje się jak Wykonawców składających ofertę wspólną.

Uwaga: Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych art. 26 ust. 2b ww. Ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia, w odniesieniu do tych podmiotów, dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia.

13.3. Ponadto do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- (1) Wypełniony formularz „Oferta” - stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej IDW.
W przypadku składania Oferty wspólnej należy złożyć w oryginale jeden dokument.
- (2) O ile uprawnienie do podpisania Oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z Ofertą, należy dołączyć do Oferty stosowne pełnomocnictwo. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich tych Wykonawców.
Ww. Pełnomocnictwo(a) należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- (3) Potwierdzenie wniesienia wadium w wymaganej wysokości i formie oraz w wymaganym terminie.

13.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

1) o których mowa w pkt 13.2.:

- a) ppkt 2–4 i 6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- b) ppkt 5 i 7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym art. 24 ust. 1 pkt 4–8,10 i 11 Ustawy PZP.

Dokumenty, o których mowa w pkt 1 lit. a tiret pierwsze i trzecie oraz lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 1 lit. a tiret drugie, powinien być wystawiony nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Powyższe zapisy dot. ważności dokumentów stosuje się odpowiednio.

W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio, kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Uwaga:

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż PLN, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) opublikowany w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

XIV. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

14.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje, z wyłączeniem Ofert, Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą pisemnie (w formie papierowej), faksem lub drogą elektroniczną. **Składanie ofert dopuszcza się jedynie w formie pisemnej.** Zamawiający żąda potwierdzenia

otrzymania każdego faksu i każdej przesyłki elektronicznej. Język polski jest obowiązujący w toku całego postępowania przetargowego i realizacji umowy. Pytania muszą być skierowane na adres:

Miejski Zakład Komunikacji

ul. Chemiczna 8

65-713 Zielona Góra

tel. / fax +48 68 45 20 450-53 / +48 68 45 20 455

lub na adres e-mail: jrp@mzk.zgora.pl

- 14.2. Przekazanie korespondencji drogą elektroniczną będzie uznane za skuteczne, jeśli będzie opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub będzie polegało na przesłaniu obrazu (np. skanu, fotografii) dokumentu opatrzonego podpisem osoby uprawnionej. W przypadku nie potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną Zamawiający uzna, iż korespondencja dotarła czytelna do Wykonawcy w dniu i godzinie jej nadania (zgodnie z raportem rejestru połączeń urządzenia faksowego lub raportu poczty elektronicznej).
- 14.3. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami, ze strony Zamawiającego, jest: **Magdalena Dotka – Kierownik Jednostki Realizującej Projekt tel. 609 854 381, adres e-mail: jrp@mzk.zgora.pl**, w godz. pomiędzy 7:00 a 14:45 od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni wolnych od pracy i dni ustawowo wolnych od pracy (dni świątecznych).

XV. OPIS SPOSOBU SKŁADANIA ZAPYTAŃ I UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ.

- 15.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ. Zapytania mogą być składane faksem na numer wskazany na 1 str. niniejszej IDW oraz w pkt 14.1 IDW, pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie.
- 15.2. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na zapytania związane z treścią SIWZ, zgodnie z art. 38 Ustawy PZP, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 15.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 Ustawy PZP lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 15.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 Ustawy PZP.
- 15.5. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez wskazania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie Zamawiającego, na której jest udostępniona SIWZ.
- 15.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 15.7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

XVI. ZMIANA TREŚCI SIWZ

- 16.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której jest udostępniona SIWZ.
- 16.2. Jeżeli zmiana treści SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 16.3. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści stosowną informację na stronie internetowej, na której jest udostępniona SIWZ.
- 16.4. Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 17.1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę poprzez wniesienie wadium w kwocie:
Dla Części 1 Zamówienia: 10.000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych)
Dla Części 2 Zamówienia: 5.000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych)
- 17.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert, w formie i w sposób, jak określono w niniejszym rozdziale, w przeciwnym razie Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie została zabezpieczona wymaganym wadium.
- 17.3. Wykonawca, którego oferta nie zostanie zabezpieczona wadium w wymaganej wysokości i formie oraz w wymaganym terminie, zostanie wykluczony z postępowania.
- 17.4. Wadium musi być wniesione na cały okres związania ofertą.
- 17.5. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r., poz. 1804).
- 17.6. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej lub poręczeń, powinny być one bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, jeżeli zajdą przesłanki zatrzymania wadium określone w Ustawie PZP, wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela

- (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczeń) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) określenie przedmiotu postępowania,
 - c) określenie wiarytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - d) kwotę gwarancji/ poręczenia,
 - e) termin ważności gwarancji/ poręczenia.

17.7. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

**Miejski Zakład Komunikacji
ul. Chemiczna 8
65-713 Zielona Góra,
o numerze: PKO BP
30 1020 5402 0000 0602 0269 0782**

Z dopiskiem: „Wadium - Opracowanie koncepcji oraz Programów Funkcjonalno – Użytkowych (PFU) dla zadań przewidzianych do realizacji w ramach Projektu pn. „Zintegrowany system bezemisyjnego transportu publicznego w Zielonej Górze” współfinansowanego z budżetu Unii Europejskiej ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020

Część:

znak sprawy 1/JRP/2015”

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę składającego ofertę.

17.8. Wadium w innych dopuszczonych formach (np. w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej), należy w oryginale dołączyć do oferty.

Zaleca się dołączyć oryginał dokumentu w oddzielnej kopercie, opisanej w sposób jednoznacznie wskazujący na jej zawartość, umożliwiającej późniejszy zwrot Wykonawcy, a do oferty należy wpiąć kserokopię poświadczoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

17.9. Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego, Zamawiający uzna wadium, które przed upływem terminu składania ofert znajduje się na rachunku Zamawiającego, tj. gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert, zaś do oferty należy załączyć kopię polecenia przelewu poświadczoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale niewystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

17.10. W przypadku ofert składanych wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców, wadium może być wniesione przez wszystkich Wykonawców łącznie lub przez jednego Wykonawcę.

17.11. Zamawiający zwraca wadium:

- a) Wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza;

- b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu Umowy w sprawie zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;
 - c) Niezwłocznie, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 17.12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 17.13. Zamawiający będzie żądać ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium po wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 17.14. . Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli:
- a) Wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy PZP, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ww. Ustawy, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
 - b) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania Umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Ofercie;
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;
 - zawarcie Umowy w sprawie niniejszego zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XVIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 18.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 18.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 18.3. Wykonawca, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, może przedłużyć termin związania Ofertą, na czas niezbędny do zawarcia Umowy w sprawie zamówienia, o oznaczony okres.
- 18.4. Wykonawca, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, może przedłużyć termin związania Ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko jeden raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania Ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania Ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania Ofertą winna być wyrażona na piśmie.
- 18.5. Przedłużenie terminu związania Ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania Ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania Ofertą dokonywane jest po wyborze Oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejszą.
- 18.6. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 18.4. nie powoduje utraty wadium.

XIX. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 19.1. Na ofertę składają się: Formularz „Oferta” oraz wszystkie pozostałe dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z rozdziałem XIII niniejszej IDW.
- 19.2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności. Zamawiający nie dopuszcza złożenia Oferty w formie elektronicznej.
- 19.3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do ich treści.
- 19.4. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisana przez osoby należycie umocowane do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy i opieczetowane pieczętą firmową. Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, zawierającego, co najmniej oznaczenie (nazwy) firmy i siedziby. Umocowanie to musi wynikać z dokumentów złożonych wraz z Ofertą.
- 19.5. W przypadku składania Oferty wspólnej, Oferta musi być podpisana w sposób wiążący prawnie wszystkich Wykonawców składających Ofertę wspólną. Prawo do podpisania Oferty musi wynikać z dokumentów złożonych wraz z Ofertą.
- 19.6. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku innym niż polski, muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą. Język polski jest obowiązujący w toku całego postępowania przetargowego i realizacji Umowy.
- 19.7. Dokumenty składające się na Ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z wyłączeniem formularza Oferty i pełnomocnictw, które muszą być złożone w formie oryginału, bądź potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. wraz z imienną pieczętą osoby poświadczającej kopie dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 19.8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 19.9. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona Oferty, była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści Oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc., powinny być parafowane przez Wykonawcę – w przeciwnym wypadku poprawki te nie będą uwzględnione.
- 19.10. Podpisy muszą być nanoszone w sposób umożliwiający ich identyfikację, tzn. muszą być czytelne lub złożone wraz z imienną pieczętą.
- 19.11. Zaleca się, aby strony Oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści Oferty zaleca się umieścić informację nt. ilości stron.
- 19.12. Wykonawca składa tylko jedną Ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną, propozycję. Złożenie większej liczby Ofert lub złożenie Oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich Ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 19.13. Wykonawca nie może wystąpić w innych Ofertach, jako Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

- 19.14. Ofertę oraz pozostałe dokumenty, należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firma) i adresem Wykonawcy oraz opisane następująco:

**Miejski Zakład Komunikacji
ul. Chemiczna 8
65-713 Zielona Góra
Jednostka Realizująca Projekt**

Oferta na:

Opracowanie koncepcji oraz Programów Funkcjonalno – Użytkowych (PFU) dla zadań przewidzianych do realizacji w ramach Projektu pn. „Zintegrowany system bezemisyjnego transportu publicznego w Zielonej Górze” współfinansowanego z budżetu Unii Europejskiej ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020.

Znak sprawy: 1/JRP/2015

Nie otwierać przed: 25.06.2015 r. godz.10.15

- 19.15. Konsekwencje złożenia Oferty niezgodnie z ww. opisem ponosi Wykonawca.
- 19.16. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem Oferty ponosi Wykonawca.
- 19.17. Spółkę cywilną należy traktować, jako Wykonawców składających Ofertę wspólną.
- 19.18. Jeśli Oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz 1503 z późn. zm.), Wykonawca winien złożyć stosowne oświadczenie, stanowiące załącznik **nr 9** do niniejszej IDW. W przeciwnym wypadku cała oferta może zostać ujawniona.
- 19.19. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa, były przez Wykonawcę jednoznacznie oznakowane i oddzielone od pozostałych jawnych elementów oferty.
- 19.20. Wykonawca nie może zastrzec informacji, podawanych do wiadomości podczas otwarcia Ofert, tj. informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w Ofercie.

XX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT I OTWARCIA OFERT

- 20.1. Ofertę, w formie treści zgodnej z niniejszą Specyfikacją, należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, ul. Chemiczna 8; 65-713 Zielona Góra, w Sekretariacie, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 25.06.2015 r. do godz. 10.00.**
- 20.2. Wszystkie Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyżej podanym terminie, zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom, bez ich otwierania.

- 20.3. Otwarcie Ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, przy ul. Chemicznej 8, 65-713 Zielona Góra, pokój nr 29 – Salka Konferencyjna, w dniu **25.06.2015 r.** o godz. **10:15**.
- 20.4. Otwarcie Ofert jest jawne.
- 20.5. Bezpośrednio przed otwarciem Ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 20.6. Podczas otwarcia Ofert Zamawiający poda nazwę i adres Wykonawcy, którego Oferta jest otwierana; cenę ofertową, a także termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności podane w formularzu Oferty.
- 20.7. Zamawiający niezwłocznie prześle, na pisemny wniosek Wykonawcy, który nie będzie obecny przy otwieraniu Ofert, informacje, o których mowa w pkt 20.5 i 20.6 niniejszej IDW.

XXI. WYCOFANIE, ZMIANA, ZWROT OFERTY

- 21.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej Oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania Ofert.
- 21.2. Zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia muszą być złożone w miejscu i według takich samych zasad, jak składana Oferta. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany, muszą być dodatkowo podpisane „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr...”.
- 21.3. Koperty (paczki) oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu Oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do Oferty.
- 21.4. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania Ofert, wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, podpisanego przez Wykonawcę lub Pełnomocnika Wykonawcy.
- 21.5. Wycofanie Oferty należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu Oferty. W celu potwierdzenia wiarygodności złożonego powiadomienia, należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik, musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.
- 21.6. Oferty wycofane nie zostaną otwarte.
- 21.7. Zamawiający zwraca Ofertę złożoną po terminie po uprzednim, niezwłocznym, zawiadomieniu Wykonawcy o tym fakcie, bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia odwołania.

XXII. OCENA OFERT

- 22.1. W toku dokonywania badania i oceny Ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich Ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej Oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 20.2. niniejszej IDW, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

22.2. Zamawiający może poprawić w Ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności Oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści Oferty,
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego Oferta została poprawiona.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 21.2. ppkt c) powyżej. W przypadku nie wyrażenia sprzeciwu przez Wykonawcę w tym terminie, Zamawiający uzna, że Wykonawca wyraził zgodę na dokonaną zmianę.

- 22.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania, w toku oceny Oferty, wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 22.4. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych, mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3) Ustawy PZP, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.
- 22.5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, w trakcie sprawdzania Ofert, że złożenie Oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – Oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 3 Ustawy PZP.
- 22.6. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty lub oświadczenia zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty, powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania Ofert.
- 22.7. Zamawiający może wezwać Wykonawcę, który prawidłowo upoważnił Pełnomocnika do dokonywania czynności w jego imieniu, a ten nie wykazał prawidłowo umocowania do działania w imieniu Wykonawcy, w szczególności nie złożył dokumentu pełnomocnictwa lub złożył wadliwe pełnomocnictwo, do uzupełnienia, w wyznaczonym terminie, dokumentu pełnomocnictwa wystawionego nie później, niż w dniu dokonania czynności, chyba, że mimo jego złożenia, Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 22.8. Zamawiający wezwie, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów wymaganych w postępowaniu.
- 22.9. Zamawiający, w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie, w określonym terminie, wyjaśnień dotyczących elementów mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z załączonymi dowodami potwierdzi, że Oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

- 22.10. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania, o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 Ustawy PZP oraz odrzuci każdą Ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 Ustawy PZP.

XXIII. KRYTERIUM WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 23.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
- zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania oraz
 - nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego w trakcie dokonywania ich oceny.
- 23.2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej Oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:
- cena brutto (C) - **80%**
 - termin wykonania przedmiotu zamówienia (T) – **20%**
- 23.3. W kryterium „cena” ocena Ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\frac{\text{najniższa cena łączna brutto spośród złożonych}}{\text{cena łączna brutto oferty ocenianej}} = C$$

- 23.4. Kryterium „termin wykonania przedmiotu zamówienia” rozpatrywane będzie na podstawie zaproponowanego przez Wykonawcę terminu realizacji zamówienia podanego przez Wykonawcę w Formularzu Oferty. Punktacja będzie przyznawana za skrócenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia, określonego w pkt VII niniejszej IDW. Wykonawca może otrzymać maksymalną liczbę punktów (100 pkt) za skrócenie terminu realizacji zamówienia. Sposób przyznawania punktów za skrócenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia obrazuje poniższa tabela:

Proponowane przez Wykonawcę skrócenie terminu realizacji zamówienia o:	Liczba przyznanych punktów w kryterium termin wykonania (T)
poniżej 5 dni kalendarzowych	0 pkt.
od 5 do 10 dni kalendarzowych	25 pkt.
od 11 do 20 dni kalendarzowych	50 pkt.
powyżej 20 dni kalendarzowych	100 pkt.

Zamawiający będzie dokonywał obliczenia zaproponowanego przez Wykonawcę skrócenia terminu wykonania przedmiotu zamówienia przyjmując, że zaliczeniu podlega termin wskazany przez Zamawiającego i Wykonawcę, np. określenie przez Wykonawcę terminu wykonania przedmiotu zamówienia na 60 dni licząc od dnia zawarcia Umowy oznaczać będzie zaproponowanie przez Wykonawcę skrócenie terminu o 30 dni kalendarzowych.

- 23.5. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w SIWZ warunki oraz uzyska największą ilość punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$$O = C \times 80\% + T \times 20\%$$

- 23.6. Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglenia.
- 23.7. Jeżeli Wykonawca złoży Ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający, w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny kwotę równą wysokości podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 23.8. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

XXIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 24.1. Cena rozumiana jest, jako całkowite (łącznie) wynagrodzenie Wykonawcy za należyte oraz zgodne z obowiązującymi przepisami wykonanie przedmiotu umowy, łącznie z podatkiem VAT. Cena ma charakter ryczałtowy w znaczeniu i ze skutkami wynikającymi z art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r. poz. 121 z późn. zm.).
- 24.2. Cena łączna za wykonanie przedmiotu umowy oraz ceny za poszczególne świadczenia wchodzące w skład przedmiotu zamówienia powinny być wyrażone w złotych polskich [PLN], z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 24.3. Cenę łączną za wykonanie przedmiotu oraz ceny za poszczególne świadczenia wchodzące w skład przedmiotu zamówienia Wykonawca poda w formularzu Oferty.
- 24.4. Cena łączna musi obejmować wykonanie kompletnego przedmiotu zamówienia i uwzględniać wszelkie wymagania Zamawiającego określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z wymaganiami Zamawiającego realizacji przedmiotu zamówienia.
- 24.5. Ceny wskazane w Ofercie nie podlegają waloryzacji.
- 24.6. Cena łączna brutto będzie podlegała ocenie w ramach przyjętego kryterium oceny Ofert.
- 24.7. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ - wzorze Umowy.

XXV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- 25.1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust.1 Ustawy PZP.
- 25.2. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

XXVI. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 26.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania, spełnia warunki udziału w postępowaniu i którego Oferta

- odpowiada zasadom określonym w niniejszej SIWZ oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 26.2. Zamawiający zawiadomi o wyborze oferty najkorzystniejszej Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści na swojej stronie internetowej informacje wymagane art. 92 Ustawy PZP.
 - 26.3. Zamawiający zawrze Umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego w terminie wskazanym w i art. 94 ust. 1 lub art. 94 ust. 2 Ustawy PZP.
 - 26.4. Jeżeli Wykonawca, którego Oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia Umowy w sprawie zamówienia lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający może wybrać Ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych Ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

XXVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 27.1. Przed zawarciem Umowy wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu kopie dokumentów poświadczających posiadanie uprawnień do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie przez ekspertów przewidzianych do realizacji zamówienia, a wskazanych w Ofercie.
- 27.2. Przed zawarciem Umowy wybrany Wykonawca wniesie zabezpieczenie, o którym mowa w rozdziale XXVIII niniejszej IDW. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego jej wykonania.
- 27.3. Jeżeli za najkorzystniejszą uznana zostanie Oferta złożona przez Wykonawców występujących wspólnie, przed zawarciem Umowy będą oni zobowiązani do dostarczenia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę. Umowa taka winna spełniać wszystkie wymagania Zamawiającego, określone w pkt 11.4. niniejszej IDW.

XXVIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 28.1. Wykonawca zobowiązany jest, najpóźniej na jeden dzień przed podpisaniem Umowy, wnieść zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w kwocie stanowiącej 10 % ceny całkowitej Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 28.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy i zabezpieczeniu pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
- 28.3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wniesione, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku formach, tj.:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r. poz. 1804).

- 28.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przed zawarciem Umowy na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

**Miejski Zakład Komunikacji
ul. Chemiczna 8,
65-713 Zielona Góra**

**o numerze: PKO BP
30 1020 5402 0000 0602 0269 0782**

tytułem:

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - Opracowanie koncepcji oraz Programów Funkcjonalno – Użytkowych (PFU) dla zadań przewidzianych do realizacji w ramach Projektu pn. „Zintegrowany system bezemisyjnego transportu publicznego w Zielonej Górze” współfinansowanego z budżetu Unii Europejskiej ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 - 2020

znak sprawy 1/JRP/2015

- 28.5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia. Dzień wpłynięcia wniosku Wykonawcy o przesunięcie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia do siedziby Zamawiającego będzie traktowany, jako dzień wniesienia zabezpieczenia.
- 28.6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 28.7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji lub poręczenia, to taka gwarancja/ poręczenie ma być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:
- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji /poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) oznaczenie postępowania,
 - 3) określenie przedmiotu postępowania,
 - 4) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem (tj. wierzytelności służące zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy i zabezpieczenia pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady),
 - 5) kwotę gwarancji/poręczenia,
 - 6) termin ważności gwarancji/poręczenia uwzględniający postanowienia w sprawie zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy opisane w części II niniejszej SIWZ.
- 28.8. Ponadto, jeżeli zabezpieczenie będzie wystawione w formie poręczenia lub gwarancji, to powinno zawierać:

- 1) oświadczenie poręczyciela lub gwaranta, występującego, jako główny dłużnik Zamawiającego w imieniu Wykonawcy, o zapłacie kwoty poręczonej lub gwarantowanej, stanowiącej zabezpieczenie wykonania nieodwołalne i bezwarunkowo bezspornie, na pierwsze wezwanie Zamawiającego;
- 2) postanowienie, iż żadna zmiana czy uzupełnienie lub inna modyfikacja warunków Umowy, które mogą zostać przeprowadzone na podstawie tej Umowy lub w jakichkolwiek dokumentach umownych, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Wykonawcą, nie zwalniają poręczyciela lub gwaranta od odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji;
- 3) oświadczenie, że poręczyciel lub gwarant zrzeka się obowiązku notyfikacji o takiej zmianie, uzupełnieniu czy modyfikacji.

Ponadto poręczenie lub gwarancja:

- 4) nie będzie przewidywać właściwości prawa innego niż prawo Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 5) nie będzie poddawać sporów ich dotyczących właściwości innych sądów niż sądy powszechne w Rzeczypospolitej Polskiej.
- 28.9. Zamawiający, niezwłocznie po otrzymaniu stosownego dokumentu (gwarancji, poręczenia), ma prawo zgłosić do niego zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa.
- 28.10. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń, Wykonawca spełni wymagania Zamawiającego w wyznaczonym terminie. Niespełnienie wymagań Zamawiającego w terminie będzie skutkowało zastosowaniem przez Zamawiającego przepisów art. 94 ust. 3 Ustawy PZP.
- 28.11. Koszty związane z wystawieniem zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
- 28.12. W przypadku ofert składanych wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców, zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione przez wszystkich Wykonawców łącznie, przez ich część lub jednego Wykonawcę.

XXIX. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 29.1. Wzór Umowy zawarty jest w Części II SIWZ.
- 29.2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy. Przewidywane zmiany zostały określone w Części II SIWZ - Umowa.

XXX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

- 30.1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Ustawy PZP przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy PZP.
- 30.2. Środkami ochrony prawnej, są odwołanie oraz skarga do sądu.
- 30.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy PZP czynności Zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie tej Ustawy. Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawiono w art.180 – 198 Ustawy PZP.

- 30.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 30.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 30.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 30.7. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 Ustawy PZP.
- 30.8. Skarga do sądu przysługuje na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. od 198a do 198g Ustawy PZP.

XXXI. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

W niniejszym postępowaniu nie będzie wykorzystywana aukcja elektroniczna.

XXXII. INFORMACJE DODATKOWE

- 32.1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, poza przypadkami określonymi w Ustawie PZP.
- 32.2. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą realizowane w walucie polskiej.
- 32.3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca może zażądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

XXXIII. ZAŁĄCZNIKI

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

Nazwa Załącznika	
Załącznik nr 1	Formularz „Oferta”
Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Wzór wykazu usług
Załącznik nr 3a	Wzór pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego Wykonawcy swoją wiedzę i doświadczenie
Załącznik nr 4	Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i którymi Wykonawca będzie dysponował
Załącznik nr 4a	Wzór pisemnego zobowiązania podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji osób zdolnych do wykonania zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
Załącznik nr 5	Wzór oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia
Załącznik nr 6	Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 7	Wzór listy podmiotów <u>należących</u> do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 184)
Załącznik nr 8	Wzór informacji o tym, że Wykonawca <u>nie należy</u> do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 184)
Załącznik nr 9	Wzór oświadczenia o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa
Załącznik nr 10	Wzór pisemnego zobowiązania podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na okres korzystania z niego przy wykonywaniu zamówienia.

Wskazane powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikającej ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.