

Miasto Zielona Góra –  
Miejski Zakład Komunikacji  
ul. Chemiczna 8, 65-713 Zielona Góra

tel.: 68 452 04 50-53  
www.mzk.zgora.pl  
email.: przetargi@mzk.zgora.pl

**CZĘŚĆ I SIWZ: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

Nazwa zamówienia:	<b>Dostawa bonów towarowych na zakup artykułów spożywczych lub innych artykułów oraz usług</b>
Zamawiający:	Miasto Zielona Góra - Miejski Zakład Komunikacji
Numer referencyjny:	ZP 03/2020
Rodzaj zamówienia:	Dostawy

**Spis treści**

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego: .....	3
II. Tryb udzielenia zamówienia.....	3
III. Opis przedmiotu zamówienia.....	3
IV. Termin wykonania zamówienia .....	3
V. Warunki udziału w postępowaniu.....	3
VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.5. ....	4
VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia .....	4
VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się, niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami. ....	6
IX. Wymagania dotyczące wadium.....	7
X. Opis sposobu przygotowania oferty. ....	7
XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.....	8
XII. Opis sposobu obliczania ceny .....	8
XIII. Termin związania ofertą .....	8
XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego. ....	8
XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.....	9
XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	9
XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.....	10
XVIII. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 Prawa zamówień publicznych, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień. ....	10
XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia. ....	10
XX. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty. ....	10

## **I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

Miasto Zielona Góra-Miejski Zakład Komunikacji  
ul. Chemiczna 8  
65-713 Zielona Góra  
tel.+48 68 45 20 450-53  
www.mzk.zgora.pl  
przetargi@mzk.zgora.pl

## **II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o zapisy art. 24aa ust. 1 i 2 ustawy, zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

## **III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.  
Kody CPV / Nazwa: 30199750-2. / talony.
2. Opis przedmiotu zamówienia.  
Przedmiotem zamówienia jest dostawa bonów towarowych na zakup artykułów spożywczych lub innych artykułów oraz usług, o nominałach i w ilości:  
50,00 zł x 4 042 sztuk = 202 100,00 zł  
Wartość: 202 100,00 zł

Realizacja bonów musi być dostępna w placówkach handlowych lub usługowych na terenie miasta Zielonej Góry co najmniej do dnia 31.12.2021 roku.  
Zamawiający nie dopuszcza oferowania bonów w postaci kart elektronicznych różnych rodzajów.

## **IV. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin dostarczenia bonów:  
**w ciągu siedmiu dni kalendarzowych od daty podpisania umowy - udzielenia zamówienia.**

## **V. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 22 Ustawy PZP, mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy PZP oraz art. 24 ust. 5 pkt 1-2 i 4-7 Ustawy PZP.
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie:
    - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający w tym zakresie nie stawia żadnych wymagań,
    - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający w tym zakresie nie stawia

- żadnych wymagań,
- c) zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający w tym zakresie nie stawia żadnych wymagań,
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
  3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
  4. Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” w oparciu o treść dokumentów i oświadczeń dołączonych do oferty przez wykonawcę.
  5. Z treści złożonych dokumentów i oświadczeń, które zostały szczegółowo określone w rozdziale VI SIWZ, musi jednoznacznie wynikać, że warunki wykonawca spełnia.

#### **VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.5.**

Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 5 Ustawy PZP.

#### **VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

1. **Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:**
  - A.1. Formularz oferty, wypełniony i podpisany przez wykonawcę, z wykorzystaniem wzoru – Załącznik nr 1 Części I SIWZ –IDW
  - A.2. Podpisany projekt umowy – III CZESC SIWZ ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY
  - A.3. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, z wykorzystaniem wzoru – Załącznik nr 2 Części I SIWZ –IDW
  - A.4. Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 3 Części I SIWZ –IDW.
  - A.5. Klauzula informacyjna – załącznik nr 7 Części I SIWZ –IDW.
2. **Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności 1) spełniania warunków udziału w postępowaniu, 2) spełniania przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań, 3) brak podstaw wykluczenia, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w rozdziale V „Warunki udziału w postępowaniu”, tj.:**
  - B.1 Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego, w zakresie określonym art. 24 ust. 1 pkt 13, 14, i 21 Ustawy PZP, wystawioną nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - B.2 Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego, w zakresie określonym art. 24 ust. 5, pkt 5 i 6 Ustawy PZP. Wystawioną nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - B.3 Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z

- właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- B.4 Aktualnego zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- B.5 Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- B.6 Oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- B.7 Oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716)
3. **Niewłócznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:** (1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, (2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie oraz (3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. **Wykonawca, w ciągu 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w pkt 3,** w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP przekazuje Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Fakultatywny wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszej IDW. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych:
6. Wykonawca, w takiej sytuacji, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wg wzorów stanowiących załączniki nr 6 do niniejszej IDW).
7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują dostawy lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, powołuje się na zasoby innych podmiotów **Zamawiający oceni**, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz **zbada czy nie zachodzą** wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.

9. W sytuacji, o której mowa w pkt 8, Wykonawca będzie zobowiązany, **na wezwanie Zamawiającego, do złożenia** w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów wymienionych w pkt 2 tego podmiotu.

**VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się, niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje, z wyłączeniem ofert, Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą pisemnie (papierowo), faksem lub drogą elektroniczną. Składanie ofert dopuszcza się jedynie w formie pisemnej. Zamawiający żąda potwierdzenia otrzymania każdego faksu i każdej przesyłki elektronicznej. Język polski jest obowiązujący w toku całego postępowania przetargowego i realizacji umowy. Pytania muszą być skierowane na adres:  
Miejski Zakład Komunikacji  
ul. Chemiczna 8  
65-713 Zielona Góra  
tel. +48 68 45 20 450-53 lub na adres e-mail: przetargi@mzk.zgora.pl
2. Przekazanie korespondencji drogą elektroniczną będzie uznane za skuteczne, jeśli będzie polegało na przesłaniu kopii dokumentu opatrzonego podpisem osoby uprawnionej (zeskanowany oryginalny dokument). W przypadku nie potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną, Zamawiający uzna, iż korespondencja dotarła czytelna do Wykonawcy w dniu i godzinie jej nadania (zgodnie z raportem rejestru połączeń urządzenia faksowego lub raportu poczty elektronicznej).
3. Osobami, ze strony Zamawiającego, upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są: Małgorzata Jelińska lub Edyta Góral, w godz. pomiędzy 7:00 a 14:00, od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni świątecznych.
4. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną są: Agnieszka Poźniak lub Sabina Fediów w godzinach pomiędzy 7:00 a 14:00, od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni świątecznych.
5. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
  - 5.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia pod warunkiem, że wniosek ten wpłynął do Zamawiającego nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
  - 5.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.
7. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych

warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej [www.mzk.zgora.pl](http://www.mzk.zgora.pl)

10. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami, stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
11. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Niezwłocznie po przekazaniu tych informacji Zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej [www.mzk.zgora.pl](http://www.mzk.zgora.pl)

#### **IX. Wymagania dotyczące wadium.**

Wadium nie jest wymagane.

#### **X. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Oferta musi być sporządzona w taki sposób, aby odpowiadała warunkom podanym w SIWZ.
2. Oferta musi zawierać wymagane oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków postępowania, oraz wypełnione załączniki, które zostały dołączone do niniejszej SIWZ.
3. Oferta musi być sporządzona w sposób czytelny, w języku polskim. Koszty przygotowania oferty ponosi składający ofertę.
4. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne. Pełnomocnictwo do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do dokumentów przetargowych.
6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane załączniki, o których mowa w SIWZ.
7. Wszystkie wymagane niniejszą SIWZ dokumenty powinny być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. W przypadku, gdy w ofercie znajdują się tłumaczenia na język polski dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, to powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
9. Zaleca się ponumerowanie stron i złożenie oferty w sposób nie budzący wątpliwości co do jej kompletności.
10. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z formularzami załączonymi do SIWZ.
11. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie opisanej w sposób następujący: „Oferta – dostawa bonów towarowych”.
12. Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej po terminie.
13. Datą złożenia oferty jest data pokwitowania odbioru oferty. Odbiór oferty będzie potwierdzony z zaznaczeniem daty i godziny przyjęcia przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
14. Ofertę złożoną po terminie, Zamawiający zwróci Wykonawcy bez jej otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
15. Wykonawca może wycofać lub zmodyfikować swoją ofertę po jej złożeniu pod warunkiem, że pisemnie zawiadomi o wycofaniu oferty lub zmieniona oferta zostanie

dostarczona Zamawiającemu przed upływem terminu wyznaczonego na składania ofert.

16. Oferta oraz wszystkie dokumenty, oświadczenia i zaświadczenia złożone w trakcie postępowania są jawne i podlegają udostępnieniu, z wyjątkiem informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
17. Jeżeli Wykonawca uzna, że część przedstawionych w ofercie informacji stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, wtedy winien zastrzec w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one ogólnie udostępnione.

#### **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

Miejsce składania ofert:

1. Miejski Zakład Komunikacji w Zielonej Górze, ul. Chemiczna 8, pokój nr 28 (sekretariat) w godz. 8:00 – 14:00
2. Termin składania ofert upływa dnia 26.11.2020 roku o godz. 10:00.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za stan oraz termin dostarczenia oferty przesłanej przez Wykonawców drogą pocztową.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26.11.2020 roku o godz. 10:15 w siedzibie zamawiającego, ul. Chemiczna 8, pokój nr 29 (Salka Konferencyjna).
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji.
7. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena ilość placówek usługowych lub handlowych na terenie miasta Zielona Góra, w których można dokonać zakupu, a także termin wykonania zamówienia.

#### **XII. Opis sposobu obliczania ceny**

Cena oferty, uwzględniająca wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeżeli występuje.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

Ceny należy podawać do drugiego miejsca po przecinku.

Cena może być tylko jedna.

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

#### **XIII. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.**

Kryteria oceny ofert.



	KRYTERIUM	WAGA (%)
K1	Cena oferty	10
K2	Ilość placówek usługowych lub handlowych na terenie miasta Zielona Góra	90

Kryterium **K1** – **Cena oferty 10 punktów.**

Kryterium **K2** – Ilość placówek usługowych lub handlowych na terenie miasta Zielona Góra (w których można dokonać zakupu bonem Wykonawcy).

Ocena kryterium K2 – Ilość placówek usługowych lub handlowych na terenie miasta Zielona Góra przeprowadzona zostanie wg formuły (maksymalnie 90 punktów):

$$K2 = \frac{A}{B} \times 100 \times \frac{90}{100}$$

gdzie:

**A** - ilość placówek usługowych lub handlowych na terenie miasta Zielona Góra ocenianej oferty,

**B** - największa ilość placówek usługowych lub handlowych na terenie miasta Zielona Góra spośród ocenianych ofert.

Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu oceniani będą w następujący sposób:

$$K = K1 + K2$$

**K** - ocena łączna jako suma punktów w poszczególnych kryteriach oceny.

Najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

Zamawiający, w odniesieniu do Wykonawcy, który otrzymał największą liczbę punktów, wezwie, w ustawowym terminie, do złożenia dokumentów w zakresie nie podlegania wykluczeniu oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Potwierdzenie dokumentami wskazanych okoliczności będzie stanowić podstawę dokonania wyboru oferty tego Wykonawcy.

**XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, podpisał umowę na warunkach określonych w załączonym do SIWZ projekcie (wzorzec) umowy - CZĘŚĆ III SIWZ: ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

**XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

**XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Zawarte są w załączonym do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekcie (wzorze) umowy – III CZESC SIWZ ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY.

**XVIII. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 Prawa zamówień publicznych, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

**XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego, określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych, zasad udzielania zamówień, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

**XX. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty.**

Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy, Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy:

- a) w przypadku zmiany daniny o charakterze publicznoprawnym, w tym podatku VAT, akcyzy strony zawrą aneks do niniejszej umowy uwzględniający powstałe zmiany,
- b) w przypadku konieczności wprowadzenia zmian z uwagi na zmianę obowiązujących przepisów prawa,
- c) jeśli konieczność wprowadzenia takich zmian wynikać będzie z okoliczności, których przy dołożeniu należytej staranności nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego bez zwiększenia ustalonego wynagrodzenia.