

REGULAMIN PROWADZENIA DIALOGU TECHNICZNEGO



§ 1. Definicje

1. Ilekroć w Regulaminie użyte jest dane pojęcie, nadane mu zostaje poniżej wskazane znaczenie:
 - 1.1. Dialog – rozumie się przez to dialog techniczny polegający na podejmowaniu spotkań oraz wymianie pism między Zamawiającym, a jego Uczestnikami, w celu umożliwienia wymiany informacji, opinii i doświadczeń dotyczących możliwości prawnych i faktycznych przeprowadzenia Postępowań w ramach realizacji Przedsięwzięcia, prowadzony w celu zbadania rynku, w oparciu o przepisy art. 31a do 31c ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).
 - 1.2. Przedsięwzięcie – rozumie się przez to Projekt pn. „Zintegrowany system bezemisyjnego transportu publicznego w Zielonej Górze”.
 - 1.3. Komisja – rozumie się przez to zespół pełniący funkcje opiniodawcze i doradcze związane z przygotowaniem i prowadzeniem Dialogu, powołany przez Zamawiającego.
 - 1.4. Zamawiający – rozumie się przez to Miejski Zakład Komunikacji w Zielonej Górze.
 - 1.5. Regulamin – rozumie się przez to niniejszy regulamin dialogu technicznego.
 - 1.6. Uczestnik – rozumie się przez to podmiot zaproszony przez Zamawiającego oraz zgłaszający swój udział w Dialogu.
 - 1.7. Wykonawca – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której zostanie udzielone Zamówienie.
 - 1.8. Postępowanie – planowane przetargi na dostawę, usługi i roboty budowlane w ramach Przedsięwzięcia.
 - 1.9. Zamówienie – rozumie się przez to umowę, jaką Zamawiający zamierza zawrzeć z Wykonawcą po rozstrzygnięciu Postępowania, na mocy, której Wykonawca wykorzystując w tym celu składniki majątkowe wykonana odpowiednie dostawy, usługi bądź roboty budowlane w zgodnie z zapisami umowy.

§ 2. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady prowadzenia przez Zamawiającego dialogu technicznego poprzedzającego wszczęcie Postępowania w sprawie wyboru Wykonawcy do realizacji Przedsięwzięcia, w celu pozyskania informacji, które mogą być wykorzystywane przy przygotowywaniu opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub przy określaniu warunków umowy.

2. Dialog jest prowadzony w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz zachowanie równego traktowania jego Uczestników.
3. Wykonawca zostanie wyłoniony w trakcie odrębnego postępowania prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.). Zamawiający nie jest jednak zobowiązany do wszczęcia Postępowania.

§ 3. Komisja

1. Zamawiający, powołuje Komisję i spośród jej członków wyznacza Przewodniczącego Komisji i Sekretarza Komisji.
2. Komisja składa się, co najmniej 3 (słownie: trzech) osób powołanych spośród osób posiadających wiedzę i doświadczenie z zakresu przedmiotu Dialogu i posiadających wiedzę w zakresie procedury udzielenia zamówień publicznych.
3. Komisja może wykonywać czynności przy obecności, co najmniej dwóch członków Komisji.
4. Zamawiający może w toku prowadzonego Dialogu dokonywać zmian w składzie Komisji.
5. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.
6. Komisja może działać przy wsparciu biegłych i doradców.

§ 4. Wszczęcie Dialogu

1. Dialog wszczyna się poprzez publikację informacji o zamiarze przeprowadzenia dialogu technicznego.
2. Zamawiający publikuje informację, o której mowa w pkt 1 na swojej stronie internetowej.
3. Zamawiający, stosownie do okoliczności uprawniony, jest do opublikowania informacji dodatkowo w inny sposób umożliwiającą rozpowszechnienie informacji o prowadzonym Dialogu, w tym poprzez publikację ogłoszenia w prasie o zasięgu lokalnym lub krajowym.
4. Ogłoszenie zawiera w szczególności:
 - 4.1. Nazwę, adres i stronę internetową Zamawiającego.
 - 4.2. Przedmiot i cel Dialogu.
 - 4.3. Informację, o sposobie prowadzenia Dialogu.
 - 4.4. Miejsce i termin przeprowadzenia Dialogu lub sposób ich wyznaczenia.
 - 4.5. Warunki udziału w Dialogu.
 - 4.6. Formę, treść i sposób dokonywania zgłoszeń oraz sposób ich potwierdzenia.
 - 4.7. Termin do dokonania zgłoszeń.
 - 4.8. Sposób uzyskania dostępu do Regulaminu.

5. Zamawiający, po publikacji informacji, może bezpośrednio zaprosić do udziału Dialogu znane sobie osoby lub podmioty, które w ramach prowadzonej działalności wykonują usługi, dostawy bądź roboty budowlane będące przedmiotem planowanego Postępowania.

§ 5. Zaproszenie do Dialogu

1. Wnioski o dopuszczenie do udziału w Dialogu składa się w języku polskim według wzoru stanowiącego załącznik do informacji o zamiarze przeprowadzenia dialogu technicznego wedle procedury opisanej w tej informacji.
2. Po upływie terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w Dialogu, Komisja dokonuje weryfikacji wniosków.
3. W razie, gdy podmiot zainteresowany wzięciem udziału w dialogu w określonym terminie nie złożyły wymaganych dokumentów Zamawiający wezwie go do ich złożenia w wyznaczonym terminie, pod rygorem pominięcia wniosku o dopuszczenie Dialogu.
4. Po weryfikacji wniosków Komisja przygotowuje Harmonogram spotkań z podmiotami zainteresowanymi wzięciem udziału w dialogu, które złożyły prawidłowo wypełniony wniosek o dopuszczenie do udziału w Dialogu na zasadach określonych w informacji o zamiarze przeprowadzenia dialogu technicznego.
5. Zaproszenie do Dialogu dokonuje się wyłącznie wobec podmiotów zainteresowanych wzięciem udziału w dialogu, które dokonały zgłoszenia zgodnego z wymogami określonymi w Regulaminie oraz informacji o zamiarze przeprowadzenia dialogu technicznego.
6. Zaproszenie winno być wysłane w terminie nie krótszym niż trzy dni przed datą wyznaczonego spotkania. W zaproszeniu Komisja wskaże dokładny termin oraz miejsce Dialogu oraz może określić szczegółowy zakres spraw, które będą przedmiotem Dialogu i zażądać wskazania przez Uczestnika przed wyznaczonym terminem – osób, które wezmą udział w spotkaniu i które będą odpowiedzialne za udzielenie odpowiedzi w poszczególnych sprawach.
7. Termin spotkania może zostać przesunięty jedynie po wyrażeniu zgody przez obie strony, z zastrzeżeniem, że wyznaczenie nowego terminu nie spowoduje znaczącego wydłużenia procedury związanej z przeprowadzeniem Dialogu.

§ 6. Przebieg Dialogu

1. Dialog jest prowadzony w języku polskim.
2. Dialog prowadzi z zaproszonymi Uczestnikami prowadzi Komisja.

3. Dialog prowadzony jest z poszczególnymi podmiotami z osobna.
4. Dialog może być poprzedzony możliwością przeprowadzenia wizji lokalnej na warunkach opisanych w ogłoszeniu o dialogu technicznym.
5. Dialog może być prowadzony w formie pisemnej i/lub spotkań negocjacyjnych.
6. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w trakcie Dialogu mogą być przekazywane przez strony drogą elektroniczną (e-mail), każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
7. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Uczestnika w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Uczestnik, nie później niż przed przekazaniem informacji zastrzeże, że przekazywane informacje taką informację zawierają.

§ 7. Zakończenie Dialogu

1. Dialog jest prowadzony do momentu, w którym Zamawiający będzie w stanie określić, w wyniku porównania rozwiązań proponowanych przez Uczestników, rozwiązanie lub rozwiązania najbardziej spełniające jego potrzeby.
2. O zakończeniu Dialogu Komisja informuje wszystkich Uczestników dialogu.
3. Koszty związane z uczestnictwem w Dialogu ponoszą Uczestnicy. Koszty uczestnictwa w Dialogu nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
4. Zamawiający jest uprawniony do zakończenia Dialogu na każdym jego etapie bez podania przyczyn.

§ 8. Protokół

1. Z przeprowadzonego Dialogu sporządza się protokół.
2. Protokół z Dialogu zawiera, co najmniej:
 - 2.1. Nazwę Zamawiającego.
 - 2.2. Opis przedmiotu Dialogu.
 - 2.3. Datę i miejsce ogłoszenia o Dialogu.
 - 2.4. Zestawienie Uczestników Dialogu.
 - 2.5. Krótki opis przebiegu Dialogu.
 - 2.6. Podpis członków Komisji oraz Kierownika Zamawiającego.
3. Protokół przechowuje Zamawiający w sposób gwarantujący jego nienaruszalność.
4. Informacja o przeprowadzeniu dialogu technicznego zostanie zamieszczona w ogłoszeniu o wszczęciu Postępowania.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Uczestnikom nie będą zwracane złożone przez nich materiały przekazane w toku Dialogu.
2. Uczestnicy udzielają bezwarunkowej zgody na wykorzystanie przekazywanych informacji oraz utworów stanowiących przedmiot praw autorskich na potrzeby przygotowania i realizacji Postępowania.
3. Uczestnicy dialogu zezwalają Zamawiającemu na rozporządzanie i korzystanie z opracowań utworów, o których mowa w ust. 1 i 2, jak również zapewniają, że wykorzystanie utworu przez Zamawiającego nie będzie naruszało praw osób trzecich.
4. Od decyzji Zamawiającego w toku Dialogu, nie przysługują uczestnikom dialogu żadne środki odwoławcze.
5. W zakresie nieuregulowanym niniejszym Regulaminem znajdują zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

mgr inż. Magdalena Dotka
Dotka
Kierownik
Jednostki Realizującej Projekt

DYREKTOR
inż. Barbara Langner